

План роботи відділу освіти Богуславської райдержадміністрації на тиждень 22.04-26.04.2019 року

№ п/п	Дата	День	Назва заходу	Місце проведення/ Відповідальний
НАЧАЛЬНИК/СПЕЦІАЛІСТИ				
1		Понеділок	Участь у апаратних нарадах голови райдержадміністрації	Райдержадміністрація/ О. Поліщук
2		Понеділок	Проведення оперативної наради працівників відділу освіти, керівників структурних підрозділів відділу освіти з питань підведення підсумків роботи за минулий тиждень та визначення основних напрямів діяльності на поточний тиждень	Відділ освіти/ О. Поліщук
3	Протягом тижня		Аналіз оперативної інформації: - щодо діяльності ІРЦ та організації інклюзивного навчання й виховання - щодо освоєння коштів освітньої субвенції - щодо проведення двомісячника благоустрою територій - щодо організації харчування у закладах освіти - щодо організації підвезення учнів та педагогічних працівників - щодо проведення корекційно-розвиткових занять	Відділ освіти/ О. Поліщук І. Ткаченко О. Духан.
4		Середа П'ятниця	Особистий прийом громадян	Відділ освіти
5	Протягом тижня		Перевірка, опрацювання вхідної і вихідної кореспонденції та документації	Відділ освіти/ О. Поліщук
6	Протягом тижня		Робота з виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації» - підготовка інформацій на запити громадян	Відділ освіти/ О. Поліщук О. Духан
7	Протягом тижня		Контроль за організацією виплати заробітної плати згідно із законодавством України	Відділ освіти/ О. Поліщук
8	Протягом тижня		Контроль за виконанням доручень голови РДА	Відділ освіти/ Поліщук О.В.
9	Протягом тижня		Підпис фінансово-господарських документів	Відділ освіти/ О. Поліщук
10	Вівторок – четвер		Моніторинг упровадження нового Державного стандарту початкової освіти відповідно до Концепції НУШ	Заклади освіти/ О. Поліщук О. Духан
11	Протягом тижня		Контроль за реєстрацією випускників на основну сесію ЗНО	Відділ освіти/ О. Духан
12	Протягом тижня		Узагальнення матеріалів за результатами надання методичної допомоги адміністрації Хохітвянського НВК	Хохітвянський НВК/ І. Ткаченко
13	Протягом тижня		Перевірка графіків проведення ДПА	О. Духан
14	24-25.04		Надання методичної допомоги адміністрації Хохітвянського НВК	Мисайлівський НВК/ О. Духан

15	До 26.04		Оновлення банку даних дітей пільгових категорій	І. Ткаченко
----	----------	--	---	-------------

РМК

1	Протягом тижня		Подання звітів - повідомлення про прийняття працівника на роботу	РМК/ Л. Василенко
2	Протягом тижня		Контроль за відвідуванням дітей в ДНЗ	РМК/ Л. Михайліченко
3	Протягом тижня		Консультація керівників навчальних закладів з питань організації навчально-виховного процесу	Відділ освіти/ Методисти РМК
4	Протягом тижня		Проходження курсів підвищення кваліфікації згідно графіка КНЗ КОР «КОПОПК» та ЦППО	м. Біла Церква/ Л. Василенко
5	Згідно плану роботи ДОН та графіку КОПОПК		Участь у інструктивно-методичних нарадах	Методисти РМК
6	Вівторок – четвер		Моніторинг упровадження нового Державного стандарту початкової освіти відповідно до Концепції НУШ	Заклади освіти/ В. Ніщименко
7	Протягом тижня		Проведення заходів у зв'язку з роковинами Чорнобильської катастрофи в загальноосвітніх навчальних закладах	Заклади освіти/ М. Графінова
8	22.04	Понеділок	Засідання творчої групи учителів початкових класів з теми «Використання інформаційно-комунікаційних технологій в навчально-виховному процесі початкової школи»	Розкопанецька ЗОШ/ В. Ніщименко
9	23.04	Вівторок	Засідання педагогічної студії учителів початкових класів з теми «Упровадження ігрових та діяльнісних методів навчання в освітній процес початкової школи»	Богуславська СШ №1/ В. Ніщименко
10	23.04	Вівторок	Участь у засіданні комісії департаменту освіти і науки з питань атестації педагогічних працівників	м. Київ ДОН/ О. Вергелес
11	24.04	Середа	Засідання обласної педагогічної студії «Формування економічної культури та фінансової грамотності учнів в рамках реалізації проекту «Науково-методичні засади впровадження фінансової грамотності у навчально-виховний процес»	Богуславський НВК/ І. Притула
12	24.04	Середа	Змагання з міні-футболу серед дівчат ЗЗСО I-II ступенів	Богуславський НВК/ А. Александров
13	24.04	Середа	Районні змагання з допризовної підготовки юнаків серед ЗЗСЦ I-III ст.	Стадіон «Колос»/ А. Александров
14	24.04	Середа	Засідання динамічної групи вихователів ЗДО. «Українська народна іграшка як засіб морально-етичного виховання дітей дошкільного віку»	Хохітвянський НВК/ Л. Михайліченко
15	24.04	Середа	Районний семінар-практикум для вчителів фізичної культури на тему «Нові підходи у формуванні рухової активності при викладанні модуля баскетбол та корфбол»	Коледж/ А. Александров
16	25.04	Четвер	Семінар-практикум для музичних керівників ЗДО з теми «Розвиток творчих здібностей дитини різними видами музичної діяльності»	Мисайлівський НВК/ Л. Михайліченко

17	26.04	П'ятниця	Засідання педагогічної студії вчителів математики « Використання властивостей трикутників і чотирикутників для розвитку критичного мислення учнів 8-9 класів на уроках геометрії».	Бранепільський НВК/ Л. Лісова
18	26.04	П'ятниця	Засідання школи молодого фахівця психологічної служби «Професійна діяльність соціального педагога та практичного психолога щодо профілактики виникнення конфліктних ситуацій серед учасників навчально-виховного процесу»	Л. Ткаченко
19	26.04	П'ятниця	Майстер-клас учителя музичного мистецтва Сокальського О.Л. з теми «Використання наскрізних ліній у процесі вивчення музичного мистецтва»	Тептіївський НВК/ В. Ніщименко

БУХГАЛТЕРІЯ

1	Протягом тижня		Підготовка статистичної звітності	Бухгалтерія
2	Протягом тижня		Підготовка оперативної інформації до РДА та ДОН	Бухгалтерія / В. Заєць Л. Кузьмич
3	Протягом тижня		Підготовка наказів з адміністративно-господарської діяльності	Бухгалтерія / Л. Кузьмич
4	Протягом тижня		Щотижневий збір заявок на постачання швидкопсуючих продуктів харчування в заклади дошкільної освіти міста, моніторинг цін	Відділ освіти/ А. Савченко
5	Протягом тижня		Підготовка платіжних доручень в УДК згідно зареєстрованих зобов'язань	Бухгалтерія/ В. Заєць
6	Протягом тижня		Складання актів введення в експлуатацію основних засобів та інших необоротних матеріальних активів	Бухгалтерія/ С. Івашина
7	Протягом тижня		Нарахування заробітної плати працівникам закладів та установ освіти за II половину квітня	Бухгалтерія
8	До 26.04		Контроль обсягів споживання теплової енергії у закладах освіти району	Бухгалтерія / Л. Кузьмич

ГОСПОДАРСЬКА ГРУПА

1	Протягом тижня		Підготовка відповідей на листи та розпорядження, оперативної інформації до РДА та ДОН	Відділ освіти
2	Протягом тижня		Підготовка наказів з адміністративно-господарської діяльності та на відрядження	Відділ освіти/ А. Тараненко
3	Протягом тижня		Адміністрування інформаційних сторінок, оновлення інформації на сайті відділу освіти	Відділ освіти/ А. Тараненко
5	Протягом тижня		Розміщення документів та інформації по допорогових закупівлях в системі Prozorro	Відділ освіти / А. Євтушенко
6	Протягом тижня		Внесення змін у базу випускників 2019 року до видачі документів «Про освіту»	Відділ освіти/ О. Жеребило

7	Протягом тижня		Прибирання прилеглих та закріплених територій закладів освіти в рамках двомісячника благоустрою	Заклади освіти / О. Жеребило
8	Протягом тижня		Збір заявок на придбання меблів, комп'ютерної техніки, музичних інструментів та дидактичних матеріалів для НУШ	Відділ освіти/ А. Євтушенко

КУ «Інклюзивно-ресурсний центр»

1	Постійно		Надання консультативно-психологічної допомоги батькам дітей з особливими освітніми потребами	КУ «ІРЦ»
2	Постійно		Надання психолого-педагогічної допомоги дітям з особливими освітніми потребами, які навчаються у дошкільних і загальноосвітніх навчальних закладах району	КУ «ІРЦ»
3	Постійно		Проведення корекційно-розвиткових занять фахівцями центру	КУ «ІРЦ»
4	Протягом тижня, за потребою		Консультативно-інформаційна робота з батьками та педагогічними працівниками загальноосвітніх та дошкільних навчальних закладів щодо особливостей організації проведення первинної та повторної комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку дитини, організації інклюзивного навчання та надання психолого-педагогічної допомоги	КУ «ІРЦ»
5	Протягом тижня		Методична робота з фахівцями центру з метою підвищення кваліфікаційної підготовки	КУ «ІРЦ»

Начальник відділу освіти

О.ПОЛІЩУК